

## Учебный план

дополнительной профессиональной программы профпереподготовки (260 час.) «**Правовое регулирование в организации**» (допквалификация с правом ведения деятельности в области правового регулирования в организации)

Модули и дисциплины	Всего (час)	Аудиторные занятия			Внеаудиторные занятия**	Аттестация
		Всего	Лекции	Практические занятия*		
<b>1. Профессиональный модуль.</b>	<b>72</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>48</b>	
1.1. История и теория управления организацией	36	12	6	6	24	Экзамен
1.2. Нормативно-правовые основы управления организацией	36	12	6	6	24	Экзамен
<b>2. Специальный модуль.</b>	<b>120</b>	<b>30</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>90</b>	
2.1. Правовое регулирование в сферах административных и трудовых отношений	24	6	3	3	18	Зачет
2.2. Правовое регулирование в финансово-хозяйственной и закупочной деятельности	24	6	3	3	18	Зачет
2.3. Правовое регулирование в сферах социальной и кадровой работы	24	6	3	3	18	Зачет
2.4. Правовое регулирование в государственном и муниципальном управлении	24	6	3	3	18	Зачет
2.5. Правовое регулирование в корпоративных и бизнес-структурах	24	6	3	3	18	Зачет
<b>3. Общекультурный модуль.</b>	<b>48</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>36</b>	
3.1. Профессиональная культура и этика специалиста по правовому регулированию в организации	24	6	3	3	18	Зачет
3.2. Информационные технологии в правовом обеспечении в организации	24	6	3	3	18	Зачет
<b>4. Итоговая аттестация в форме междисциплинарного экзамена</b>	<b>20</b>	<b>20</b>		<b>20</b>		
<b>ИТОГО:</b>	<b>260</b>	<b>86</b>	<b>33</b>	<b>53</b>	<b>174</b>	

\*\* Внеаудиторные занятия включают контрольные работы и промежуточные отчетности (экзамены и зачеты) в форме тестирования, устных собеседований и письменных ответов.

\* Практические занятия включают семинары, консультации и итоговую аттестацию в форме междисциплинарного экзамена